**Honorarvertrag**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zwischen | | **Klicken Sie hier, um Text einzugeben.** | |
|  | | *als Projektträger, nachfolgend „Auftraggeber“ genannt* | |
|  | |  | |
| und | | **Klicken Sie hier, um Text einzugeben.** | |
|  | | *nachfolgend „Auftragnehmer“ genannt wird* | |
| Adresse: | | **Klicken Sie hier, um Text einzugeben.** | |
| Telefon: | | **Klicken Sie hier, um Text einzugeben.** | |
| Ansprechpartner/in | | **Klicken Sie hier, um Text einzugeben.** | |
| **Honorarkraft-/Dozenten/-innenprofil\*** | | | |
| *\* Das vereinbarte Honorar muss in angemessenem Verhältnis zur Qualifikation der Honorarkraft stehen und marktüblich sein. Als Orientierung kann die Honorarstaffel des Bundesministeriums für Familie, Senioren, Frauen und Jugend herangezogen werden.* | | | |
|  | Gastdozenten/-innen aus der öffentlichen Verwaltung und der Gerichtsbarkeit sowie vergleichbare Angehörige von Verwaltung und Verbänden | | |
|  | Gastdozenzen/-innen aus dem Unversitätsbereich sowie vergleichbare Angehörige von Wirtschaft und Verbänden | | |
|  | Freiberufliche Gastdozenten/-innen | | |
|  | Honorarkraft | | |
| **Name, Vorname** | | | **Klicken Sie hier, um Text einzugeben.** |
| **Abgeschlossene Ausbildung als** | | | **Klicken Sie hier, um Text einzugeben.** |
| **Zusätzlich erworbene Qualifikationen** | | | **Klicken Sie hier, um Text einzugeben.** |

**§ 1 Vertragsdauer und Inhalt**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zeitraum der Leistungserbringung** | **Klicken Sie hier, um Text einzugeben.** |

**Bezeichnung geförderte(s) Projekt/Maßnahme:**

|  |
| --- |
| **Klicken Sie hier, um Text einzugeben.** |

**Leistungsbeschreibung - der Auftrag beinhaltet folgende Einzelleistungen:**

|  |
| --- |
| **Klicken Sie hier, um Text einzugeben.** |

**§ 2 Honorar**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Höhe des Honorars pro Stunde** | **Klicken Sie hier, um Text einzugeben.** | Euro pro Stunde |
| **Aufzuwendende Stundenanzahl** | **Klicken Sie hier, um Text einzugeben.** | Stunde(n) |
| **Höhe des voraussichtlichen Gesamthonorars (inkl. MwSt.)** | **Klicken Sie hier, um Text einzugeben.** | Euro |

Mit dem Gesamthonorar sind Arbeitsgeräte/ Arbeitsmittel sowie Fahrt- und Unterkunftskosten abgegolten.

Der Auftragnehmer gilt im Verhältnis zum Auftraggeber als selbstständig im Sinne des Einkommenssteuergesetzes. Der Auftragnehmer bestätigt, dass seine Tätigkeit nicht überwiegend und nicht regelmäßig für den Auftraggeber erfolgt.

**§ 3 Auftragsabwicklung**

Der Auftragnehmer führt die oben angeführten Leistungen in eigener Verantwortung aus. Für Schäden, die durch sein schuldhaftes Verhalten entstanden sind, haftet er nach den gesetzlichen Vorschriften. Dies gilt sowohl für Ansprüche des Auftraggebers als auch für solche von Dritten. Der Auftragnehmer hat die ihm überlassenen Unterlagen sorgfältig aufzubewahren und diese nach Vertragsende ohne Aufforderung an den Auftraggeber zurückzugeben.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Klicken Sie hier, um Text einzugeben.** |  | **Klicken Sie hier, um Text einzugeben.** |
| Ort, Datum |  | Ort, Datum |
|  |  |  |
| Unterschrift Auftraggeber |  | Unterschrift Auftragnehmer |